



# CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

## II Direzione " AFFARI FINANZIARI E TRIBUTARI "

### Ufficio di Segreteria

#### DETERMINAZIONE

OGGETTO: Revoca dell'assegnazione dei procedimenti relativi all'Anticorruzione, alla Trasparenza ed al Piano della Comunicazione della II Direzione alla Dott.ssa Genovese Nunziata, ed assegnazione degli stessi al Dott. Ciccio Salvatore.

#### RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE

Proposta N. 1078

del 03/10/2017

N. 987

del 05/10/2017

#### IL DIRIGENTE

**VISTA** la delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 13 del 22/01/2016 con la quale è stata approvata l'Assegnazione delle unità di personale agli Uffici di Direzione in attuazione del riassetto della Struttura Organizzativa approvata con Deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della Giunta n. 250 del 26/11/2015 e ss.mm.ii";

**VISTA** la determinazione n. 84 del 28/01/2016 con la quale il Segretario Generale assegna il personale agli uffici di Direzione;

**CHE** con deliberazione n. 14/CG del 01/02/2016, in ottemperanza all'atto di indirizzo n. 275/16/GAB del 28/01/2016 del Commissario Straordinario, sono state apportate alcune modifiche alla succitata Macrostruttura dell'Ente;

**VISTA** la Determinazione n. 5 del 10/01/2017 avente ad oggetto."Assegnazione dell'Ufficio T.E.F.A. e dei procedimenti dell'Anticorruzione e Trasparenza afferenti alla 2^ Direzione, alla Dott.ssa Nunziata Genovese";

**PRESO ATTO** che la Dott.ssa Genovese ha più volte richiesto, per iscritto, di essere sollevata dall'incarico di Referente P.T.P.C. e del Piano della Comunicazione, per la II Direzione;

**VISTO** che con Decreto Sindacale n. 268 del 22/9/2017 è stata affidata la reggenza della II

Direzione al Dott. Massimo Ranieri, Funzionario Responsabile del Servizio "Gestione Economica del Personale" fino al 31/12/2017;

**RITENUTO** di accogliere l'istanza della D.ssa Genovese e di revocare l'assegnazione dei procedimenti relativi all'Anticorruzione, alla Trasparenza ed al Piano della Comunicazione afferenti alla II Direzione alla stessa attribuiti, affinché quest'ultima si occupi a tempo pieno degli adempimenti relativi all'Ufficio TEFA;

**SENTITO** il Funzionario Responsabile P.O. del Servizio Entrate;

**INDIVIDUATO** il Dott. Ciccio' Salvatore, titolare dell'Ufficio Tributo Speciale, quale referente per la II Direzione del P.T.P.C. e del Piano della Comunicazione;

**VISTI:**

- il C.C.N.L. del 31/3/1999;
- il C.C.D.I. sottoscritto in data 13/12/2013;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

#### **DETERMINA**

**REVOCARE** l'incarico di referente P.T.P.C. alla d.ssa Genovese Nunziata ed assegnare al Dott. Ciccio' Salvatore i procedimenti relativi all'Anticorruzione e Trasparenza ed al Piano della Comunicazione per la II Direzione;

**TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Dott. Ciccio' Salvatore, alla Dott.ssa Genovese, al Dott. Costa, nonché:

- 1.al Sig.Commissario Straordinario;
- 2.al Sig. Segretario Generale;
3. alla Direzione "Affari Generali - Legali e del Personale" - per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;
- 4.al Servizio "Gestione giuridica del personale";
- 5.al Servizio "Gestione Economica del personale".

li 31/12/2017

IL DIRIGENTE f.f.  
Dott. Massimo Ranieri

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li 31/12/2014

IL DIRIGENTE  
IL DIRIGENTE F. F.  
Dott. Massimo Ranieri

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria  
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., art.55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro \_\_\_\_\_ imputata al cap. \_\_\_\_\_

impegno n. \_\_\_\_\_

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI

Il Dirigente del Servizio Finanziario

VISTO PRESO NOTA

Dott. Massimo Ranieri

Messina 31/12/2014 Il Funzionario

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile dell'Ufficio  
IL DIRIGENTE F. F.  
Dott. Massimo Ranieri

Il Dirigente  
IL DIRIGENTE F. F.  
Dott. Massimo Ranieri

Il Dirigente Servizio Finanziario  
IL DIRIGENTE F. F.  
Dott. Massimo Ranieri